

# 建築士会CPD制度 事後申請・実績証明書発行依頼

一般社団法人 福井県建築士会

申請年月日 年 月 日

申請者氏名													
CPD登録番号	24												
どれか②に。	<input type="radio"/> 建築士会会員 (2400000****) <input type="radio"/> 建築士会非会員 (2400100****)												
下記申請事項○を②に。	下記の事項を確認入力しましたら②に。												
<input type="radio"/> 事後申請 認定依頼 <b>前払い</b>	<input type="radio"/> 事後申請認定依頼料 <input type="radio"/> 会員 550 円× 件 <input type="radio"/> 非会員 1,650 円× 件 <input type="radio"/> CPD 情報システムにて申請後、連絡。												
<input type="radio"/> 実績証明書 発行依頼 <b>前払い</b>	<input type="radio"/> 証明期間 年 月 日～ 年 月 日 <input type="radio"/> 証明書発行手数料 <input type="radio"/> 会員 550 円× 通 <input type="radio"/> 非会員 1,100 円× 通 <input type="radio"/> CPD 情報システムにて単位確認をしている。 _____単位												
<input type="radio"/> 送付希望 (レターパック) <b>前払い</b> <input type="radio"/> 事務局引き取り  連絡先 右項目記入	* 事後申請認定申請添付証明書等返却手数料 400 円 (メール・FAX の場合無) * 実績証明書送付手数料 4 k g まで <b>400 円</b> (信書扱いになります)。  〒 _____ 住所 _____  宛名 _____  電話番号 _____ FAX 番号 _____												
<input type="radio"/> 合計手数料	<table><tr><td>事後申請認定依頼手数料</td><td>円</td><td>合計</td><td>円</td></tr><tr><td>実績証明書発行手数料</td><td>円</td><td>振込予定日</td><td>年 月 日</td></tr><tr><td>送料</td><td>円</td><td><input type="radio"/> 払込手数料は自己負担</td><td></td></tr></table>	事後申請認定依頼手数料	円	合計	円	実績証明書発行手数料	円	振込予定日	年 月 日	送料	円	<input type="radio"/> 払込手数料は自己負担	
事後申請認定依頼手数料	円	合計	円										
実績証明書発行手数料	円	振込予定日	年 月 日										
送料	円	<input type="radio"/> 払込手数料は自己負担											

枠内を記入の上、メールに添付送付か FAX をお願いします。Eメール:info@fukuiken-kenchikushikai.or.jp

F A X : 0776-24-9570

**事後申請単位認定には下記の証明などの添付がないと、審査できません。**

**審査の過程でプログラム内容、主催団体の参加を証明する書類が必要ですので、講習会受講証や証明書など資料の写し等を添付してください。**

※申請手数料は、申請時に事務局にご持参いただくか、事前に下記口座へお振込み下さい。

振込手数料は振込者様でご負担下さい。

**振込先 北陸銀行 福井東支店 (店番号 416) 普通 口座番号 2604492**

**口座名義 一般社団法人 福井県建築士会**

**一般社団法人 福井県建築士会**

事務局使用欄

※以下は、建築士会で使用しますので、記入しないで下さい。

領 収
<input type="radio"/> 振込 /
<input type="radio"/> 窓口 /
円